

**REGULAMIN
SERWISU INTERNETOWEGO,
ŚWIADCZENIA USŁUG oraz
KORZYSTANIA Z MEDIÓW SPŁECZNOŚCIOWYCH**

**§ 1
O MNIE**

1. Właścicielem www.karolinarymer.pl (dalej: Serwis Internetowy) jest Karolina Rymer zamieszkała w Bydgoszczy 85-796 ul. Trybowskiego 9, nr tel.: 881 224 561, NIP 6182032806 oraz adres poczty elektronicznej: ustawienia@rymer.pl (dalej jako: „Usługodawca”).
2. Usługodawca prowadzi Serwis Internetowy oraz jest odpowiedzialny za zgodne z niniejszym Regulaminem świadczenie Usług Elektronicznych Serwisu.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Serwisie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w Polityce Prywatności opublikowanej na stronie Serwisu Internetowego.
4. Korzystanie z Serwisu Internetowego jest dobrowolne i nie wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej.
5. Usługodawca wyznaczył elektroniczny punkt kontaktowy przeznaczony do bezpośredniej komunikacji z organami państw członkowskich, Komisją, Radą Usług Cyfrowych: ustawienia@rymer.pl.

**§ 2
DEFINICJE**

1. Definicje użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a) **SERWIS INTERNETOWY, SERWIS, WWW.KAROLINARYMER.PL** – serwis internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym: www.karolinarymer.pl;
 - b) **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu Internetowego zgodnie z Regulaminem;
 - c) **USŁUGA USTAWIENIOWA** – świadczone przez Ustawiacza na rzecz Klientów usługi sesji indywidualnej albo warsztatów grupowych - w przedmiocie ustawień systemowych w oparciu o metodę Berta Hellingera;
 - d) **USŁUGOBIORCA** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych – korzystająca albo zamierzająca korzystać z Usługi Elektronicznej lub z Mediów Społecznościowych;
 - e) **KLIENT** – Pełnoletni Usługobiorca posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie zawarł umowę o Usługę Ustawieniową z Ustawiaczem lub zamierza ją zawrzeć;
 - f) **WARSZTAT** – grupowa sesja ustawień systemowych świadczona jako Usługa Ustawieniowa przez Ustawiacza na rzecz Klientów;
 - g) **SESJA** – sesja indywidualna na żywo w umówionym miejscu lub online w przedmiocie ustawień systemowych świadczona jako Usługa Ustawieniowa przez Ustawiacza na rzecz Klienta;
 - h) **USTAWIACZ** – Karolina Rymer;
 - i) **KONSUMENT** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową oraz przedsiębiorca o uprawnieniach konsumenta;

- j) **PRZEDSIĘBIORCA O UPRAWNIENIACH KONSUMENTA** – osoba fizyczna posiadająca status przedsiębiorcy, wpisana do rejestru CEIDG, zawierająca umowę o Usługę Ustawieniową w ramach swojej działalności gospodarczej, jednak bez związku z zawodowym charakterem tej działalności. Status ten dotyczy wyłącznie klientów mających siedzibę w Polsce;
- k) **MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE** – prowadzone przez Usługodawcę konta Usługodawcy w przestrzeni mediów społecznościowych takich jak: Facebook, Instagram oraz w ramach platformy Youtube;
- l) **DNI ROBOCZE** – dni od poniedziałku do piątku, wyjąwszy dni ustawowo wolne od pracy;
- m) **USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA, USTAWA** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.);
- n) **KODEKS CYWILNY** – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.);
- o) **PRAWO AUTORSKIE** – ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. Nr 24, poz. 83 ze zm.);
- p) **REGULAMIN** – niniejszy regulamin Serwisu Internetowego. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1219 z późn. zm.);
- q) **MATERIAŁY** - teksty, zdjęcia, grafiki, wykresy, materiały video, materiały multimedialne itp., materiały audio w szczególności stanowiące utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- r) **STRONY** – Usługodawca/Ustawiacz oraz Usługobiorca/Klient występując łącznie;

§ 3

O SERWISIE WWW.KAROLINARYMER.PL

1. Serwis Internetowy jest portalem informującym o Usługach Ustawieniowych świadczonych przez Usługodawcę, oraz umożliwiającym kontakt z Usługodawcą, a także zapoznanie się z treściami i innymi materiałami publikowanymi przez Usługodawcę w ramach bloga w Serwisie.
2. Za pomocą Serwisu Internetowego nie ma możliwości bezpośredniego zawarcia umowy o Usługę Ustawieniową, Serwis jednak odsyła do aplikacji Booksy, w której można dokonać rezerwacji terminu sesji online/na żywo. Ponadto, Serwis umożliwia nawiązanie kontaktu z Usługodawcą w celu zawarcia powyższych umów.

§ 4

OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO

1. Rozpoczynając korzystanie z Serwisu Usługobiorca ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem i Polityką Prywatności. Akceptacja Regulaminu i Polityki Prywatności jest dobrowolna, jednak stanowi warunek korzystania z Serwisu. Korzystanie z Serwisu oznacza akceptację Regulaminu i Polityki Prywatności.
2. Warunkiem uzyskania dostępu do funkcjonalności Serwisu jest skorzystanie z urządzenia komunikującego się z Internetem i wyposażonego w powszechnie używaną przeglądarkę internetową i poprawnie skonfigurowaną. Minimalne zalecane wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Serwisu to przeglądarka internetowa: Procesor: 1,60 GHz przy 4-rdzeniowym, 2,00 GHz przy 2-rdzeniowym lub szybszy, Pamięć (RAM): 4,00 GB lub więcej, Rozdzielczość: 1280x1024 lub więcej, System operacyjny: Windows 10 lub nowszy, Dostęp do Internetu: łącze min 1Mbit/s lub szybsze, Zalecana przeglądarka Internetowa: Google Chrome najnowsza wersja, Alternatywne przeglądarki Internetowe: najnowsza wersja Mozilla Firefox, Internet Explorer. Ponadto, aby w pełni korzystać z Serwisu niezbędne jest również posiadanie standardowego systemu operacyjnego, aktywnego konta poczty elektronicznej, a także programu do odczytu plików formatu pdf, a także włączona obsługa plików cookies oraz włączona obsługa javascript.

2. Z zastrzeżeniem innych wyraźnych postanowień Regulaminu, Usługi Elektroniczne świadczone są 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu, na żądanie Usługobiorcy.
3. Usługodawca nie jest dostawcą usług transmisji danych ani usług telekomunikacyjnych. Zatem, wszelkie koszty związane z usługami transmisji danych lub usługami telekomunikacyjnymi wymaganymi do uruchomienia i korzystania z Serwisu pokrywa Usługobiorca, na podstawie umowy zawartej przez niego z dostawcą Internetu lub dostawcą usług telekomunikacyjnych.
4. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z Usług Elektronicznych wiązać się może z zagrożeniem pozyskania, przywłaszczania lub modyfikowania danych Usługobiorców. Celem ochrony takich danych, Usługobiorcy powinni stosować adekwatne środki techniczne, które ograniczą do minimum wyżej wymienione zagrożenia, w tym w szczególności programy antywirusowe lub chroniące tożsamość osób korzystających z sieci Internet.
5. Dla poszczególnych Usług Elektronicznych dostępnych w Serwisie, Usługodawca może wprowadzać odrębne regulaminy, w których określone zostaną odrębne tryby lub warunki zawierania oraz rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną.
6. W Serwisie oraz w Mediach Społecznościowych prezentowane są Materiały, w tym treści informacyjne oraz treści reklamowe. Usługodawca ma prawo do zamieszczania w Serwisie i prezentowania treści lub materiałów reklamowych/handlowych dotyczących oferowanych przez Usługodawcę usług. Treści reklamowe stanowią integralną część Serwisu i prezentowanych w nim Materiałów.

§ 5

ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU ORAZ MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

1. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania z Serwisu Internetowego oraz z Mediów Społecznościowych w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich.
2. Usługobiorca zobowiązany jest:
 - a) nie dostarczać do Serwisu ani do Mediów Społecznościowych treści o charakterze bezprawnym lub wykorzystywać Serwis, Media Społecznościowe lub Usługi Elektroniczne w sposób sprzeczny z Regulaminem, prawem, dobrymi obyczajami, a także w sposób naruszający dobra osobiste lub prawa osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy. A w tym zabronione jest korzystanie przez Usługobiorców z Serwisu, Mediów Społecznościowych, Usług Elektronicznych do celów przesyłania niezamówionej informacji handlowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 z późn. zm.) lub używania ich do celów marketingu bezpośredniego w sposób niezgodny z przepisami ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1907 z późn. zm.);
 - b) do korzystania z Serwisu i Mediów Społecznościowych w sposób niezakłócający ich funkcjonowania;
 - c) do nie podejmowania prób obejścia regulacji lub procedur obowiązujących przy korzystaniu z Serwisu lub jego składowych;
 - d) do nie ingerowania w treść, strukturę, formę, grafikę lub mechanizm działania Serwisu, Usług Elektronicznych, czy też w sposób nieuprawniony odtwarzać, przekazywać lub wykorzystywać kody źródłowe lub inne tajemnice Usługodawcy;
 - e) korzystania z Serwisu, Mediów Społecznościowych jak i ze wszelkich informacji i Materiałów udostępnionych w Serwisie oraz w Mediach Społecznościowych jedynie w zakresie dozwolonego użytku oraz w granicach normalnego przeznaczenia Serwisu/Mediów Społecznościowych.
3. Treści i informacje zawarte w Materiałach dostępnych w Serwisie (w szczególności na Blogu) oraz w Mediach Społecznościowych:

- a) mają charakter wyłącznie edukacyjny i informacyjny. W granicach prawa bezwzględnie obowiązującego, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za sposób w jaki Usługobiorca je wykorzysta, a w szczególności za decyzje jakie na ich podstawie podejmie. Każdy dorosły podejmuje decyzje za siebie;
 - b) nie mają na celu i nie mogą zastąpić kontaktu pomiędzy Klientem i jego lekarzem /psychologiem/psychiatrą/terapeutą.
4. Usługobiorca ma prawo zamieszczać w Mediach Społecznościowych, w miejscach do tego przeznaczonych swoje komentarze odnośnie treści tam zawartych. Komentarze nie mogą naruszać praw (w szczególności prawa własności intelektualnej), nie mogą zawierać treści/obrazów/nagrań wulgarnych, obraźliwych, prześmiewczych, zniesławiających, naruszających dobra osobiste Usługodawcy lub osób trzecich lub w inny sposób naruszających prawo lub dobre obyczaje obejmujące w szczególności zasady netykiety. W powyższej sytuacji, Usługodawca ma prawo niezwłocznie kasować takie komentarze z przestrzeni Mediów Społecznościowych i wyłączyć danej osobie możliwość dalszego komentowania.

§ 6

USŁUGI ELEKTRONICZNE

1. Korzystać z Serwisu Internetowego na warunkach wskazanych w Regulaminie może każdy Usługobiorca.
2. Usługobiorca może korzystać w Serwisie Internetowym z następujących Usług Elektronicznych:
 - a) **Usługa formularza kontaktowego** – umożliwia Usługobiorcy kontakt z Usługodawcą we wszelkich sprawach związanych z funkcjonowaniem Serwisu oraz związanych z ofertą Usługodawcy, a także umożliwia składanie uwag i reklamacji na świadczone Usługi Elektroniczne;
 - b) **Usługa Bloga** – umożliwia zapoznanie się z treściami edukacyjnymi i informacjami;
 - c) **Usługa informowania o Usługach Ustawieniowych** – umożliwia Usługobiorcom zapoznanie się z aktualną ofertą świadczonych przez Usługodawcę Usług Ustawieniowych;
 - d) inne usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o usługach świadczonych drogą elektroniczną, które są dostępne w Serwisie.
3. Szczegółowy opis Usług Elektronicznych i zasad ich działania dostępny jest w Regulaminie oraz na stronach Serwisu Internetowego.
4. Korzystanie z Usług Elektronicznych przez Usługobiorców jest bezpłatne.
5. Do zawarcia pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą umowy o świadczenie Usługi informowania o Usługach Ustawieniowych dochodzi w momencie wpisania przez Usługobiorcę stosownego adresu URL strony internetowej Serwisu w przeglądarce internetowej, natomiast do rozwiązania umowy o świadczenie tej usługi dochodzi z chwilą zamknięcia przez Usługobiorcę strony internetowej Serwisu. Zawarcie umowy na usługę: formularza kontaktowego dochodzi z chwilą wprowadzenia przez Usługobiorcę odpowiednich, wymaganych danych wskazanych w Serwisie i wysłania ich - poprzez naciśnięcie odpowiedniego buttona – do Usługodawcy. Rozwiązanie umowy w przedmiocie usług, o których mowa w zdaniu poprzednim następuje najdalej z chwilą ich wykonania.
6. Zarówno Usługobiorcy jak i Usługodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy o świadczenie Usług Elektronicznych w każdym czasie bez podawania przyczyn, ze skutkiem natychmiastowym. Oświadczenie o wypowiedzeniu może być złożone w dowolnej formie i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie. Usługobiorca powinien przekazać swe oświadczenie na dane wskazane w §1 Regulaminu. Złożenie powyższego oświadczenia może nastąpić w dowolnym czasie, z dowolnego powodu, z poszanowaniem zobowiązań podjętych przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

§ 7

USŁUGI USTAWIENIOWE

1. Wszelkie informacje otrzymane od Klienta podczas i w związku z Sesją/Warsztatem są poufne. Przebieg Sesji/Warsztatu nie jest nagrywany ani wizją, ani fonią. Ustawiacz zachowa dla siebie jakiegokolwiek informacje, na podstawie których możliwe byłoby ustalenie tożsamości Klienta.
2. Udział w Sesji jak i Warsztacie może wziąć jedynie osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Klient zawierając rezerwując termin sesji oraz zawierając umowę w przedmiocie Usługi Ustawieniowej zobowiązany jest do podania prawdziwych danych osobowych oraz danych kontaktowych. Nie można umówić się na sesję/warsztat anonimowo, pod pseudonimem czy podać fikcyjne dane. Ja działam jawnie, i tego samego oczekuję od Klienta.
4. Każdy sam zapisuje się na sesję/warsztat. Nie można zapisać kogoś innego.
5. Klient zobowiązany jest do nienagrywania dźwięku i/lub obrazu podczas sesji/warsztatu, chyba że Ustawiacz (a w przypadku warsztatów – również pozostali jego uczestnicy) wyrażą pisemną zgodę.
6. Klient bierze udział w sesji/warsztacie na własną odpowiedzialność. Każdy pełnoletni Człowiek posiadający pełną zdolność do czynności prawnych ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za siebie.
7. Sesje indywidualne online odbywają się za pomocą środków porozumienia się na odległość poprzez wybraną przez Ustawiacza aplikację np. Skype, zoom, WhatsApp, Messenger – przy użyciu kamery. Klient informowany jest o komunikatorze przed sesją. Strony mogą postanowić, że sesja na żywo odbędzie się w wybranym miejscu.
8. Sesje indywidualne zarezerwować można za pomocą aplikacji Booksy, a także podczas kontaktu e-mailowego czy telefonicznego z Ustawiaczem. Rezerwacja powinna zostać w pełni opłacona najdalej na 3 dni robocze przed zarezerwowanym terminem (albo niezwłocznie, jeśli zarezerwowany termin sesji wypada szybciej niż za 3 dni roboczych). Nieopłacenie w powyższym terminie powoduje anulację rezerwacji. Do zawarcia umowy o przeprowadzenie sesji dochodzi z chwilą uznania rachunku Usługodawcy na kwotę pełnego wynagrodzenia za usługę.
9. Potwierdzenie rezerwacji dokonanej przez Booksy jest obsługiwane przez tę aplikację, rezerwacje dokonane telefonicznie zostaną potwierdzone przez Ustawiacza w drodze sms lub e-mail.
10. Płatności za Usługę Ustawieniową można dokonywać za pomocą BLIKA na nr tel. 881 224 561 lub na rachunek bankowy prowadzony przez mbank S.A. o numerze: 96 1140 2004 0000 3402 8582 3877.
11. Ustawiacz zastrzega prawo odwołania sesji z przyczyn od niego niezależnych (np. choroba), w takiej sytuacji termin sesji Strony ustalają na nowo. Ustawiacz poinformuje Klienta niezwłocznie o zajściu powyższej sytuacji.
12. Klient ma prawo odwołać sesję z powodu siły wyższej np. nagłej choroby – wówczas termin sesji Strony ustalają na nowo. Jednak, Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Usługodawcę.
13. Niemożliwość nawiązania przez Ustawiacza kontaktu z Klientem w ustalonym terminie i w umówiony sposób w celu przeprowadzenia sesji online lub nie stawienie się Klienta na sesję na żywo - nie zwalania Klienta z obowiązku zapłaty pełnej kwoty wynagrodzenia.
14. Spóźnienie się przez Klienta na sesję ponad 15 minut będzie traktowane jak brak pojawienia się na sesji, z obowiązkiem zapłaty pełnej kwoty wynagrodzenia, chyba że Ustawiacz postanowi inaczej.
15. Warunki udziału w warsztacie grupowym są każdorazowo określone w ogłoszeniu o planowanym wydarzeniu.
16. Informacje o dostępnych usługach i wydarzeniach zawarte w Serwisie jak i w Mediach Społecznościowych stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.

17. Informacje i treści przekazywane przez Ustawiacza podczas sesji indywidualnych jak i warsztatów, nie mają na celu i nie mogą zastąpić kontaktu pomiędzy Klientem i jego lekarzem /psychologiem/psychiatrą/terapeutą - stanowią co najwyżej wsparcie procesu terapeutycznego. W granicach prawa bezwzględnie obowiązującego, Ustawiacz nie ponosi odpowiedzialności za sposób w jaki Klient wykorzysta powyższe treści i informacje, a w szczególności za decyzje jakie na ich podstawie podejmie. Każdy pełnoletni Człowiek posiadający pełną zdolność do czynności prawnych podejmuje decyzje za siebie.
18. Rezultaty pracy podczas sesji czy warsztatów zależą od indywidualnej gotowości Klienta do przyjęcia zmiany, oraz od jego stanu fizycznego i zasobów psychicznych, a więc będą różne dla każdego Klienta.
19. Klient winien mieć świadomość, że sesja/warsztat może wywołać bardzo silne emocje, dlatego podstawą do wzięcia udziału w sesji/warsztacie jest stan zdrowia psychicznego i fizycznego, który Klient określa jako stabilny.
20. Osoby cierpiące na tzw. choroby psychiczne i/lub przyjmujące leki psychiatryczne, lub inne silne leki, a także kobiety w ciąży, mogą brać udział w sesjach pod warunkiem spełnienia zasad wskazanych w niniejszym Regulaminie, a w szczególności po warunkiem ust. 19 powyżej, a ponadto wymagana jest uprzednia konsultacja telefoniczna z Ustawiaczem, na podstawie której Ustawiacz podejmuje decyzję co do możliwości wzięcia przez daną osobę udziału w sesji. Ponadto, w każdym z powyższych przypadków zaleca się Klientowi skonsultowanie swego udziału z lekarzem/terapeutą.
21. Warunkiem skorzystania przez Klienta z sesji online jest dostęp przez Klienta do: Internetu, standardowego i aktualnego: systemu operacyjnego, przeglądarki internetowej z włączoną obsługą plików cookies, posiadanie aktywnego adresu e-mail, oraz ewentualnie aktywnego numeru telefonu komórkowego.
22. Klient po swojej stronie, a Ustawiacz po swojej stronie odpowiadają za należyte przygotowanie techniczne do sesji online, w szczególności za zapewnienie stabilnego łącza internetowego oraz używania urządzenia do komunikacji z naładowaną baterią.
23. Przystąpienie do sesji/warsztatu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności przez Klienta, jeśli nie nastąpiło to wcześniej.
24. Koszt sesji/warsztatu nie jest uzależniony od długości jej/jego trwania. Jeśli praca w ramach sesji zakończy przed upływem godziny, nie jest zwracana żadna kwota; i podobnie, jeśli sesja się przedłuży – Klient nie jest zobowiązany do dopłaty.
25. Podczas sesji Ustawiacz pracuje z jednym tematem Klienta. Temat sesji nie może być problem innej osoby, za wyjątkiem dzieci poniżej 18 r.ż.
26. Ustawiacz ma prawo odmówić przeprowadzenia sesji lub ją przerwać, z zachowaniem pełnego prawa do wynagrodzenia w sytuacji:
 - A) jeśli okaże się, że Klient nie zastosował się do niniejszego Regulaminu lub prawa powszechnie obowiązującego;
 - b) jeśli w przekonaniu Ustawiacza Klient znajduje się stanie ograniczonej świadomości lub woli, albo pod wpływem środków odurzających lub silnych leków.
27. Ustawiacz ma prawo odmówić przeprowadzenia sesji lub ją przerwać, za niezwłocznym zwrotem pełnej kwoty wynagrodzenia (najdalej w terminie 7 dni od daty sesji) w sytuacji:
 - a) po przeprowadzonym na początku sesji wywiadzie (a więc zanim dojdzie do pracy zasadniczej), wówczas gdy jego zdaniem Klient nie jest gotowy na pracę ustawieniową;
 - b) gdy poczuje, że z przyczyn leżących po jego stronie nie byłoby to dla Klienta korzystne (np. powstanie silnego ładunku emocjonalnego wobec Klienta albo jego sprawy). Sytuacja ta byłaby jednak ważną informacją dla Klienta, ukazującą jego dynamikę.
28. Praca ustawieniowa ma prawo wywołać szereg efektów w ciele Klienta: roztrzęsienie, ból/zawroty głowy, wysypki, temperaturę podwyższoną, bóle w ciele, w mięśniach, nudności.

Oznacza to, że następuje zmiana w systemie cielesnym, że puszcza się stare napięcia, a ciało się rozmrza i wychodzą toksyny.

29. Po pracy ustawieniowej Klient powinien odpocząć i zaopiekować się sobą.

§ 8

OŚWIADCZENIE USTAWIACZA

1. Ustawiacz oświadcza, że nie jest psychoterapeutą, ani lekarzem.
2. Świadczone przez Ustawiacza Usługi Ustawieniowe nie są:
 - a. świadczeniem zdrowotnym w rozumieniu Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 nr 112 poz. 654) z późniejszymi zmianami, i nie prowadzi działalności leczniczej w rozumieniu powyższej ustawy.
 - b. usługą psychologiczną w rozumieniu Ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U. z 2001 nr 73 poz. 763) z późniejszymi zmianami.
3. Sesja/warsztat nie zastępuje terapii u psychologa, psychoterapeuty czy konsultacji z lekarzem/lekarzem psychiatrą.
4. Ustawiacz nie udziela konsultacji w zakresie stanu zdrowia zarówno fizycznego jak i psychicznego. Jedynym celem Usług Ustawieniowych świadczonych przez Ustawiacza jest wzrost świadomości u Klienta, zobaczenie swych problemów z innej perspektywy i wsparcie go w powrocie do ogólnie pojmowanego zdrowia. Natomiast decyzje o zmianach i wszelkich działaniach jak i zaniechaniach Klient podejmuje samodzielnie, na własną odpowiedzialność.

§ 9

PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Konsument ma prawo odstąpić od zawartej umowy o Usługę Ustawieniową w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej umowy, bez podania przyczyny.
2. Aby skorzystać z powyższego prawa, Konsument zobowiązany jest poinformować Ustawiacza o odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu można wysłać na adres e-mail: ustawienia@rymer.pl, SMS-em na numer 881 224 561 lub na adres korespondencyjny wskazany w § 1 niniejszego Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu, Ustawiacz niezwłocznie potwierdzi Konsumentowi, iż dotarło do niego takie oświadczenie.
3. Jeśli Konsument uiścił na rzecz Ustawiacza jakiegokolwiek należności na poczet wykonania umowy, od której skutecznie i terminowo odstąpił, Ustawiacz niezwłocznie – najdalej w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu zwróci jemu te kwoty, na rachunek bankowy z którego zostały przebrane.
4. Ustawiaczowi zachowuje pełne wynagrodzenie w sytuacji, gdy Konsument:
 - a) weźmie udział w sesji/warsztacie przed upływem terminu do odstąpienia do umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej;
 - b) nie weźmie udziału w sesji/warsztacie, którego termin przypada przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej i nie odstąpił od umowy przed terminem sesji/warsztatu; pozostaje bezzwrotna gdy Uczestnik, w tym będący Konsumentem. Innymi słowy, niestawienie się Konsumenta na sesję na żywo/warsztat lub w razie braku możliwości nawiązania kontaktu z Konsumentem w umówionym czasie sesji online, nie zwalnia Konsumenta z obowiązku zapłaty wynagrodzenia w pełni, i nie jest traktowane jako odstąpienie.
5. Zawierając umowę w przedmiocie Usługi Ustawieniowej, Konsument potwierdza, że został zawiadomiony o prawie odstąpienia od zawartej umowy, o którym mowa w niniejszym § 9.

§ 10 PRYWATNOŚĆ I POUFNOŚĆ

1. Dane udostępnione przez Usługobiorcę, przetwarzane przez Serwis lub udostępnione w ramach Mediów Społecznościowych wykorzystywane są przez Usługodawcę w celu zapewnienia funkcjonowania Serwisu/w celu prowadzenia komunikacji za pośrednictwem Mediów Społecznościowych, a w szczególności w celu korzystania przez Usługobiorcę z funkcjonalności Serwisu/Mediów Społecznościowych.
2. W przypadku korzystania z niektórych Usług Elektronicznych oraz Usług Ustawieniowych Usługobiorca może podać swoje dane osobowe. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek w przypadku korzystania z Usługi formularza kontaktowego oraz Usług Ustawieniowych – jest niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy. Dane osobowe udostępnione przez Usługobiorcę wykorzystywane są w szczególności w celu korzystania przez Usługobiorcę z Usług Elektronicznych/Usług Ustawieniowych i w zakresie niezbędnym do ich wykonania.
3. Szczegółowe zasady i warunki przetwarzania danych osobowych zawarte są w Polityce Prywatności, dostępnej w Serwisie Internetowym. O ile nie wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, bez zgody Usługodawcy niedopuszczalne jest ujawnienie i wykorzystywanie jakichkolwiek informacji związanych z funkcjonowaniem Serwisu, które są dostępne wyłącznie danemu Usługobiorcy, a w tym w szczególności: rozwiązania organizacyjne, technologiczne, techniczne i know-how Serwisu.

§ 11 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Usługodawcy (lub osobom trzecim) przysługuje całość praw, w tym majątkowych praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej do Serwisu, do jego nazwy, domeny internetowej, pod którą jest dostępny, poszczególnych elementów Serwisu, a także do niniejszego Regulaminu, odrębnych regulaminów, Polityki Prywatności, znaków towarowych, formularzy, logotypów, baz danych oraz **wszelkich Materiałów zamieszczanych w Serwisie oraz w Mediach Społecznościowych**, a w tym do: rozwiązań nawigacyjnych, struktury, elementów programistycznych obsługujących Serwis, wybór i układ prezentowanych w Serwisie treści. Zabronione jest korzystanie z powyższych praw, w tym praw własności intelektualnej, inaczej niż w ramach Serwisu/Mediów Społecznościowych tj. w ramach korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem, oraz w zgodzie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Zabronione jest utrwalanie, kopiowanie, modyfikowanie, przetwarzanie, wykorzystywanie**, a w tym publiczne udostępnianie lub inne rozpowszechnianie w celach komercyjnych - **Materiałów zawartych w Serwisie oraz w Mediach Społecznościowych**, w tym za pomocą robotów internetowych lub innych automatycznych systemów pobierania danych bez zgody Usługodawcy - wyrażonej, pod rygorem nieważności, na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Powyższy zakaz nie dotyczy korzystania przez Usługobiorcę z Serwisu lub Mediów Społecznościowych w ramach dozwolonego użytku, określonego przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku o ochronie baz danych (Dz. U. z 2001r., nr 128, poz. 1402 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 776 z późn. zm.).
3. Poprzez korzystanie z Serwisu lub Mediów Społecznościowych Usługobiorca nie nabywa żadnych praw, ani też nie uzyskuje licencji do Materiałów lub baz danych zawartych w Serwisie/Mediach Społecznościowych.
4. Naruszenie powyższych ustępów skutkować może pociągnięciem do odpowiedzialności cywilnej lub karnej.

§ 12 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane nieprawidłowym korzystaniem z Serwisu przez Usługobiorcę, w szczególności niezgodnym z niniejszym Regulaminem.
2. Usługodawca dokłada starań, by Serwis spełniał oczekiwania Usługobiorców, lecz nie gwarantuje, że jest on wolny od wad lub usterek. O ile nie stoją temu na przeszkodzie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, Usługodawca wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu gwarancji, rękojmi lub inną mogącą wyniknąć z nieprawidłowego działania Serwisu.
3. W granicach dopuszczalnych prawem, Usługodawca nie odpowiada za:
 - a. działania i zaniechania operatorów telekomunikacyjnych i innych instytucji lub urzędów niezależnych od Usługodawcy;
 - b. przerwy w dostępie do Serwisu spowodowane awariami łączy telekomunikacyjnych lub innymi niezależnymi od niego przyczynami;
 - c. niezadowolającą Usługobiorcę jakością, wydajnością, dokładnością Serwisu;
 - d. następstwa siły wyższej (tj. zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, któremu nie można było zapobiec);
 - e. następstwa działań osób – w tym działań Usługobiorców - za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - f. następstwa przerw technicznych;
 - g. wobec osób trzecich, którym Usługobiorca udostępnił korzystanie z Serwisu;
4. W granicach dopuszczalnych prawem, Usługodawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług Elektronicznych jedynie z tytułu okoliczności zależnych wyłącznie od Usługodawcy i w zakresie szkody rzeczywistej tj. odpowiedzialność za utracone korzyści jest wyłączona. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest wyłączona. Powyższe ograniczenia nie dotyczą szkód wyrządzonych z winy umyślnej, a także szkód wyrządzonych Konsumentom.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo dokonywania przerw technicznych w zakresie udostępniania Serwisu i jego poszczególnych funkcjonalności. Usługodawca dołoży jednak wszelkich starań, aby przerwy techniczne miały miejsce w godzinach nocnych (czas środkowoeuropejski) i trwały nie dłużej niż 24 (dwadzieścia cztery) godziny w każdym tygodniu udostępniania Serwisu.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wycofania lub modyfikacji dostępnych w Serwisie funkcjonalności.
7. Usługodawca ma prawo zablokować dostęp do Serwisu lub poszczególnych Usług Elektronicznych w razie stwierdzenia nieprawidłowości w korzystaniu z Serwisu, w szczególności wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Usługobiorcę, Usługodawcę lub osoby trzecie. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zawieszenia dostępu do Serwisu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przydatność, kompletność, dokładność lub aktualność treści/informacji udostępnianych w Serwisie lub Mediach Społecznościowych.
9. Usługodawca zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany warunków świadczenia Usług Elektronicznych, zarówno w całości lub w części;
 - b) zawieszenia udzielania dostępu do Serwisu lub zawieszania świadczenia Usług w całości lub w części;
 - c) zlikwidowania Serwisu, a tym samym Usług Elektronicznych w całości lub w części.

§ 13

REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z działaniem Serwisu Internetowego i Usług Elektronicznych lub Usług Ustawieniowych - Usługobiorca może złożyć w każdy sposób, na dane kontaktowe wskazane w § 1 Regulaminu. Reklamacje mogą być również zgłaszane za pomocą formularza kontaktowego

dostępnego w Serwisie. Przedmiotem reklamacji jest niezgodny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego sposób wykonania Usług Elektronicznych lub Usług Ustawieniowych.

2. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. O rozstrzygnięciu reklamacji Usługodawca poinformuje Usługobiorcę – pocztą elektroniczną – na wskazany adres e-mail, lub adres z którego nadesłana została reklamacja.
3. Reklamacja powinna umożliwiać identyfikację osoby ją składającej w celu poinformowania jej o sposobie rozpatrzenia reklamacji. W tym celu składający reklamację powinien wskazać w reklamacji w szczególności swoje imię i nazwisko, adres e-mail. Nadto, reklamacja powinna zawierać opis przedmiotu reklamacji, a także konkretne żądanie Usługobiorcy związane ze składaną reklamacją.
4. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, Usługodawca przed jej rozpatrzeniem, zwróci się do Usługobiorcy o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie, w terminie nie przekraczającym 5 (pięć) dni.

§ 14

POZASĄDOWE SPOSOBY DOCHODZENIA ROSZCZEŃ - KONSUMENTI

1. Niniejszy paragraf Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców będących Konsumentami.
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Usługobiorcę będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, email: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa.), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
3. Usługobiorca będący Konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Łącznie elektroniczne do platformy ODR (Online Dispute Resolution), czyli do interaktywnej strony umożliwiającej elektroniczne rozstrzygnięcie przed podmiotem ADR (Alternative Dispute Resolution; nie-sądowym rozjemcą) sporu z internetowej umowy sprzedaży lub o świadczenie usług między konsumentem mieszkającym w Unii Europejskiej a przedsiębiorcą mającym siedzibę w UE, znajduje się tu: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu jest prawo polskie, a spory rozstrzygane będą przez właściwe polskie sądy powszechne.
2. Wszelkie spory związane z Usługami Elektronicznymi/Ustawieniowymi będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Usługodawcy. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania wobec Konsumentów.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu uznane zostanie za nieważne lub bezskuteczne na mocy prawomocnego wyroku, pozostałe postanowienia pozostają ważne i skuteczne.
4. O zmianie Regulaminu Usługobiorca zostanie poinformowany przez Usługodawcę poprzez zamieszczenie komunikatu w Serwisie. Usługobiorca powinien niezwłocznie zapoznać się ze zmianami, gdyż korzystanie z Usług po takim ogłoszeniu stanowi akceptację nowej treści Regulaminu przez Usługobiorcę. Z zastrzeżeniem zdania kolejnego, zmiana Regulaminu wchodzi w życie z dniem jej publikacji. Regulamin może być zmieniony z ważnych przyczyn tj. jeśli zmiana

wynika z konieczności dostosowania jego treści do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w razie wprowadzenia nowych rozwiązań technologicznych, a także w sytuacji zmiany zakresu lub formy świadczonych Usług. Zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Usługobiorców będących konsumentami przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu.

5. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie za pośrednictwem Serwisu. Regulamin udostępniony za pośrednictwem Serwisu, udostępniony jest w formacie PDF, który umożliwia jego pobranie, przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności. W celu otwarcia pliku PDF Usługobiorca powinien użyć bezpłatnego programu Adobe Reader (dostępnego na stronie www.adobe.pl), lub innego podobnego programu, który otwiera pliki w formacie PDF. Na żądanie Usługobiorcy Regulamin przesyłany jest drogą poczty elektronicznej.
6. Umowy o świadczenie Usług Elektronicznych oraz Usług Ustawieniowych zawierane są w języku polskim.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje od chwili ogłoszenia, przez które rozumie się zamieszczenie pełnej jego treści w Serwisie.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dziękuję za zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, Karolina Rymer